DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ALL'INTERNO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL F.V.G. E/O INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "TECNICO" CAT. D -PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI - DEL COMUNE DI CORDENONS (allegato A all'avviso di selezione per la mobilità esterna prot. n. _____ del _____).

Al Responsabile Area Servizi Finanziari
- Servizio Personale
c/o Comune di Cordenons
Piazza della Vittoria nr. 1
33084 CORDENOS (PN)

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____
SESSO: M F CODICE FISCALE _____ DATA DI NASCITA _____
_____ LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____
RESIDENTE A _____ PROV. _____
INDIRIZZO _____ CAP. _____ DOMICILIO _____
(se diverso) _____
TELEFONO _____ EMAIL _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in oggetto, per la copertura di n. 1 posto di: **PROFILO TECNICO - CATEGORIA D - a tempo pieno ed indeterminato da assegnare all'Area LL.PP. del Comune di Cordenons.**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

Di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

Conseguito nell'anno: _____ presso: _____

di _____;

Di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Amministrazione _____, con inquadramento giuridico nella categoria _____ dal _____ posizione economica _____, profilo professionale _____

Rapporto di lavoro a tempo pieno oppure a tempo parziale al _____ %, ore settimanali _____;

di aver superato il periodo di prova;

di essere inquadrato nella categoria e nel profilo professionale richiesto dal bando;

Mansioni attualmente svolte:

_____;

Mansioni precedentemente svolte (da indicare solo se attinenti con le mansioni di cui all'articolo 2 dell'avviso):

_____;

di essere in possesso della seguente patente di guida, in corso di validità, Cat.: _____ n. _____, rilasciata dalla M.C.T.C. di _____ il _____;

di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari;

ovvero di aver subito, nell'arco della vita professionale di dipendente pubblico le seguenti sanzioni disciplinari _____

_____;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

ovvero di aver subito le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____;

di essere disponibile, con decorrenza immediata una volta transitato/a al Comune di Cordenons, alla trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno (solo per i candidati con orario a tempo parziale presso l'attuale Amministrazione di appartenenza);

di possedere i seguenti titoli culturali o di servizio ritenuti utili;

di possedere l'idoneità lavorativa rilasciata ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

di accettare, senza riserva alcuna, l'avviso di mobilità prot. nr. _____ del _____;

di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale di Cordenons non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale di Cordenons si riserva di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano esser avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;

di essere a conoscenza che, ai fini del trasferimento, è necessario il rilascio del nulla osta della amministrazione di appartenenza, come previsto dall'art.19 della L.R. 9/2017.

di essere a conoscenza che, al candidato vincitore potrà essere attribuita la responsabilità dell'Area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio ai sensi degli artt. 40 e 44 del CCRL del 07.12.2006

di essere a conoscenza che, in caso di dipendente presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., la medesima Amministrazione dovrà rilasciare attestazione di essere sottoposta a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità (art. 1, c. 47, Legge 311/2004 e ss.mm.ii. – Legge 244/2007 e circolare dipartimento funzione pubblica 4/2008).

di indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

LOCALITA' _____ PROV. _____

CAP. _____

INDIRIZZO _____

II/La sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

II/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

II/La sottoscritto/a **allega** alla presente:

- 1) copia fotostatica di un documento di identità (in corso di validità);
- 2) curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto;

Data _____

Firma