



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

(estratto dal verbale dei lavori della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo amministrativo presso l'Area Servizi al cittadino del Comune di Cordenons)

La Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (categoria D – posizione economica D1) per l'Area Servizi al Cittadino di Cordenons, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 410 del 21/06/2022, relativamente allo svolgimento delle prove ha stabilito quanto segue:

La Commissione esaminatrice conferma che la prova scritta si svolgerà in data 28 giugno 2022 ore 10.00 nella sala consiliare del Comune di Cordenons presso il Centro Culturale Aldo Moro, in Via Traversagna n. 4 – Cordenons (PN).

La pubblicazione sul sito *on line* del Comune degli ammessi alle prove d'esame scritte, come previsto dal bando, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La **prova scritta** consisterà nella risposta sintetica a due quesiti di natura tecnico/giuridica a risposta aperta e nella risoluzione di un caso pratico e avrà durata di due ore.

Per la prova scritta verranno predisposte 3 tracce, inserite in altrettante buste chiuse, e la scelta della prova avverrà a mezzo sorteggio, effettuato da un candidato su base volontaria.

Ciascun candidato a lavoro terminato, dovrà inserire l'elaborato, privo di qualsiasi segno di riconoscimento, nella busta grande consegnata dalla Commissione, Nella stessa busta andrà inserita la busta più piccola, chiusa, contenente il cartoncino sul quale il candidato avrà indicato nome, cognome e data di nascita.

La Commissione ha determinato i seguenti criteri da seguire ai fini della valutazione della prova scritta, tenuto conto dei seguenti parametri:

- IL CONTENUTO (inteso come correttezza, completezza e aderenza della trattazione alla traccia assegnata);
- LA FORMA;
- LA CORRETTEZZA TERMINOLOGICA;
- LA CAPACITA' DI ANALISI E DI SINTESI;
- L'ORGANIZZAZIONE DEGLI ARGOMENTI SVOLTI, L'ORDINE LOGICO SEGUITO E LA CONSEQUENZIALITA';
- LEGGIBILITA' DELLO SCRITTO

I giudizi delle prove scritte e orali saranno formulati secondo la seguente schematizzazione:

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| - Non classificabile | n.c. |
| - Gravemente insufficiente | punteggio 0-15 |
| - Insufficiente | punteggio 16-20 |
| - Sufficiente | punteggio 21-23 |
| - Buono | punteggio 24-25 |
| - Molto buono | punteggio 26-27 |
| - Ottimo | punteggio 28-30 |

La Commissione stabilisce che sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto un punteggio alla prova scritta di almeno 21/30; inoltre lo stesso giorno della prova scritta sarà estratta la lettera dell'alfabeto dalla quale partire per l'effettuazione delle prove orali.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della prova orale che dovrà accertare:

- La conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento;
- La chiarezza espositiva;



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

- La capacità di analisi della situazione prospettata e di applicazione dei principi che regolano la materia.

La Commissione indica le modalità di svolgimento della **prova orale**:

- Saranno formulati tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo più uno;
- Ogni gruppo sarà composto da n. 3 domande sulle materie indicate nel bando, oltre ad una domanda diretta all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi, da un paragrafo di 2/3 righe in inglese che il candidato dovrà leggere e tradurre;
- I suddetti gruppi di domande verranno inseriti in altrettante buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno od iscrizione, suggellate e firmate esternamente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario;
- Ogni candidato, nell'ordine di svolgimento dei colloqui, sorteggerà una busta e sosterrà la prova sulle domande estratte.

La prova si considererà superata se il candidato avrà ottenuto una valutazione di almeno 21/30.

La Commissione comunica inoltre quanto segue:

- i candidati che non si presentino alle prove concorsuali saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipesa da causa di forza maggiore;
- per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentare
 - a) idoneo e valido documento di identità personale;
 - b) autodichiarazione pubblicata sul sito del Comune di Cordenons allegata al provvedimento di recepimento del Protocollo per lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici approvato con ordinanza del Ministero della salute del 25 maggio 2022.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è consentita la consultazione di testi di legge né l'utilizzo di apparecchiature elettroniche di qualsiasi tipo.

In caso di inosservanza di queste disposizioni e nel caso in cui i candidati siano trovati in possesso, durante le prove, di carta da scrivere diversa da quella consegnata dalla Commissione, di appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere, inerenti direttamente o indirettamente alle materie della prova, i concorrenti saranno esclusi dal concorso.

Durante le prove scritte non sarà permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice o con il personale di vigilanza.

Il Segretario Generale
dott.ssa Gennj Chiesura
(firmato digitalmente)