



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D.1 – DA INSERIRE PRESSO L'AREA SERVIZI AL CITTADINO DEL COMUNE DI CORDENONS.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il piano triennale di fabbisogno di personale del Comune di Cordenons per il triennio 2022-2024 di cui alla deliberazione giunta n. 30 del 24.02.2022, il quale prevede la necessità di procedere alla copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo di Cat. D presso il Comune di Cordenons;

PRESO ATTO dell'assenza di situazione di personale eccedentario relativa alla categoria in oggetto, nell'ambito del personale regionale di cui al Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale della Regione Friuli Venezia Giulia;

RICHIAMATO il comma 3 dell'art. 9 della LR. n. 16/2019, ai sensi del quale "Al fine di ridurre i tempi di accesso agli impieghi nelle amministrazioni del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale nel periodo compreso tra la data di entrata in vigore della presente legge e il 31 dicembre 2021 e fermo restando, per l'anno 2019, quanto previsto dall'articolo 46, comma 4 bis, secondo periodo, della legge regionale 28 giugno 2016, n. 10 (Modifiche a disposizioni concernenti gli enti locali contenute nelle leggi regionali 1/2006, 26/2014, 18/2007, 9/2009, 19/2013, 34/2015, 18/2015, 3/2016, 13/2015, 23/2007, 2/2016 e 27/2012), le procedure concorsuali bandite dalle amministrazioni medesime e conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 23 della legge regionale 18/2016";

DATO ATTO che, nonostante la procedura acceleratoria come indicata dalla normativa sopra citata, il Comune di Cordenons ha provveduto a pubblicare il bando di avvio della procedura di mobilità con prot. 4045 del 17/02/2022, andata deserta;

DATO ATTO del rispetto di tutti i vincoli di finanza pubblica e il possesso dei requisiti finanziari per effettuare un'assunzione a tempo indeterminato;

RICHIAMATO il DPR n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

In esecuzione della propria determinazione in qualità di Responsabile del Servizio del Personale – parte giuridica del Comune di Cordenons n.302 del 05/05/2022

Si rende noto che

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

indeterminato di un ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – Cat. D – posizione economica D.1, di cui al C.C.R.L. del personale non dirigenziale del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia da inserire presso l'Area Servizi al cittadino del Comune di Cordenons.

Nessuna riserva è prevista per gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999. Allo stesso non sussiste la riserva in favore dei volontari delle FF. AA secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 e s.m.i, in quanto con la presente selezione si forma esclusivamente una frazione di riserva, che verrà cumulata a successive selezioni.

Il vincitore verrà assunto dal Comune di Cordenons e assegnato all'Area Servizi al Cittadino.

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico relativo alla categoria D, posizione economica D.1 previsto per i dipendenti degli Enti locali nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in base al Contratto Collettivo Regionale in vigore all'atto dell'assunzione.

Si dichiara fin d'ora che i vincitori del concorso saranno assunti solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero e della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo alle assunzioni, all'assunzione parziale dei vincitori o il differimento dell'avvio dei rapporti di lavoro a data successiva.

La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

REQUISITI RICHIESTI:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) **Cittadini italiani** (Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana) oppure

a.1) Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;

a.2) familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a.3) Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;

a.4) Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente;

b) **conoscenza della lingua italiana** per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs.165/2001;

c) **godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;**

d) **età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;**

e) **non essere collocati in quiescenza;**



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

f) **idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo da ricoprire.** L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente. L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria.

g) **non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.** La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna.

In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportate, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto.

In caso di condanne penali o di procedimento penali in corso, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:

- Tipo di reato;
- Attualità e meno del comportamento negativo;
- Tipo ed entità della pena inflitta;
- Mansioni relative al posto da ricoprire

g) **non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso.**

In caso di condanne per danno erariale o di procedimenti per danno erariale, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:

- Tipo di reato;
- Attualità e meno del comportamento negativo;
- Tipo ed entità del danno erariale maturato;
- Mansioni relative al posto da ricoprire

h) **non essere stati licenziati o destituiti o dispensati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per insufficiente persistente rendimento, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico nei casi previsti dalla legge, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;**

i) **non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;**

j) **non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;**

k) **non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs 39/2013** (requisito che deve essere posseduto al momento dell'assunzione in servizio);

l) **essere in regola con le norme che disciplinano gli obblighi di leva militare** per i soggetti a tale obbligo;

m) **essere in possesso del seguente titolo di studio:**

- Diploma di Laura (DL) vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

dell'Amministrazione, Economia e Commercio o laurea equipollente secondo la vigente normativa, conseguite secondo l'ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999;

- Laurea Magistrale (LM) di cui al decreto ministeriale 270/2004, equiparati, secondo la tabella allegata al decreto interministeriale del 9.7.2009, pubblicato sulla G.U.7.10.2009 n.233, ad un diploma di laurea vecchio ordinamento sopra specificato;
- Laurea Specialistica (LS) di cui al decreto ministeriale 509/1999, equiparati, secondo la tabella allegata al decreto interministeriale del 9.7.2009, pubblicato sulla G.U.7.10.2009 n.233, ad un diploma di laurea vecchio ordinamento sopra specificato

Sarà cura del candidato fornire il documento o indicare la norma di legge italiana attestante l'equipollenza al titolo richiesto. In modo analogo, alla domanda dovrà essere allegato o autocertificato il documento attestante l'equivalenza al titolo richiesto. La prova dell'equipollenza o dell'equivalenza, anche per i titoli posseduti all'estero, è quindi a cura del candidato: la mancata presentazione di idonea documentazione o di indicazione della norma di legge attestante i requisiti di equivalenza o equipollenza sarà causa di esclusione dal procedimento concorsuale, salvo l'integrazione documentale avvenuta nei termini assegnati.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere fino all'assunzione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazione sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione pubblica di cui sopra, redatte su carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato sub "A", firmate dagli aspiranti di proprio pugno e con allegata copia fotostatica non autenticata della carta di identità, debbono essere indirizzate a: Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria n.1 – 33084 CORDENONS.

Le domande di ammissione dovranno pervenire entro il termine perentorio del 20 giugno 2022.

Le domande potranno essere presentate, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, mediante:

- raccomandata con avviso di ricevimento A.R. In tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e comunque la raccomandata dovrà pervenire ed essere protocollata all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il termine perentorio del 20 giugno 2022.
- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cordenons. La domanda presentata direttamente all'Ufficio Protocollo si intende prodotta in tempo utile solo se recapitata durante il regolare orario di apertura al pubblico dell'Ufficio;
- in via telematica mediante posta elettronica certificata (p.e.c.) intestata al candidato al seguente indirizzo: comune.cordenons@legalmail.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità;
- in via telematica mediante posta elettronica certificata (p.e.c.) intestata al candidato al seguente indirizzo: comune.cordenons@legalmail.it allegando la domanda, debitamente compilata, sottoscritta dal candidato con firma digitale in formato PDF/P7M o equivalente, unitamente alla



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

scansione dell'originale di un valido documento di identità.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio da parte del candidato stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del termine indicato. In tal caso fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

Non saranno prese in considerazione – pena l'esclusione - domande o documenti:

- trasmesse da una casella di posta elettronica non certificata o da una casella di posta elettronica certificata **di cui non è titolare il candidato;**
- trasmesse ad una casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata;
- che pervengono oltre il termine stabilito.

L'invio mediante sistemi diversi da quelli indicati comporta l'esclusione dalla selezione. L'arrivo o la presentazione della domanda di ammissione oltre i suddetti termini comportano l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare per motivi di interesse pubblico il bando medesimo.

Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 445/2000 la firma a sottoscrizione della domanda non deve essere autenticata.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R., il possesso dei requisiti richiesti e degli eventuali diritti di preferenza e precedenza.

E' richiesto il versamento della **tassa concorso** – non rimborsabile – di euro **10,00** che deve essere versata dai candidati entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande con le seguenti modalità:

Ente beneficiario: COMUNE DI CORDENONS Indirizzo: Piazza della Vittoria, 1 – 33084 – Cordenons PN
Codice fiscale e Partiva I.V.A. 00142410935
Tesoriere: BANCA DI CREDITO COOPERATIVO PORDENONESE S.C.-BANCA ADERENTE AL GRUPPO BANCARIO COOPERATIVO ICCREA - SEDE in AZZANO DECIMO PN
Cod. IBAN: IT 80 L 08356 64789 000000039949
BIC : ICRAITRR9W0
Filiale 22
Codice Ente 0000456

BANCOPOSTA – Posteitaliane S.p.a.
Cod. IBAN: IT 16 X 07601 12500 000012566592
BIC : BPPIITRRXXX
Numero CCP : 12566592

Nella causale andrà indicato il proprio nome e cognome e l'esatta denominazione del concorso (concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo – Cordenons).

Nella domanda di ammissione, il candidato DOVRA' dichiarare in modo esauriente e completo



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

sotto la propria responsabilità:

1. il possesso di tutti i requisiti previsti al paragrafo "REQUISITI RICHIESTI" del presente avviso al quale si fa espresso rinvio;
2. il titolo di studio posseduto, specificando il tipo, l'Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento;
3. di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei;
4. di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
5. di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 con le modalità indicate nel presente bando;
6. di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm. e dell'art.24. e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

PER TUTTI I CANDIDATI:

- **a pena di esclusione dalla procedura** la domanda firmata, con firma autografa o digitale;
- **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione di un documento di identità valido ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati, ai sensi di legge;
- la scansione del versamento della tassa concorso;
- la scansione del curriculum vitae debitamente datato e firmato.

QUALORA SUSSISTA LA FATTISPECIE:

- **a pena di esclusione dalla procedura** (per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea) la scansione dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

- **a pena di esclusione dalla procedura**, in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento di equivalenza;

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alle prove sulla base delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni fase della procedura concorsuale, verifiche, anche a campione, dei requisiti di accesso e sulla documentazione allegata, procedendo - se del caso - a richiedere al candidato la regolarizzazione. Il mancato riscontro entro i termini e nelle modalità fissate dall'amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

In ogni caso l'accertamento dei requisiti richiesti dal bando, sulla base delle sole dichiarazioni rese, e la presenza dei documenti da allegare – richiesti pena esclusione dalla procedura – potrà essere effettuato per tutti i candidati che verranno ammessi a sostenere le prove scritte anche successivamente all'eventuale preselezione e pertanto l'eventuale esclusione dalla procedura per mancanza dei requisiti richiesti e degli allegati da inserire pena l'esclusione potrà essere definita anche successivamente all'avvio della procedura concorsuale selettiva.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati da candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che vengono assunti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque e in qualunque momento, l'esclusione della partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- la domanda venga presentata oltre la scadenza del bando;
- la domanda venga presentata con modalità diverse da quelle indicate nel bando;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura concorsuale indicati nel paragrafo "Requisiti richiesti";
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata allegazione della copia di un valido documento di riconoscimento;
- mancato versamento della tassa concorso richiesta;
- casi indicati nel presente avviso.

Inoltre è motivo di esclusione automatica dalla procedura – in ogni fase della stessa – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione si riserva di valutare l'opportunità di svolgere una preselezione degli aspiranti, che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario a risposta multipla, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame ed il problem solving in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo e numerico).

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande pervenute sarà pari o inferiore a 30 (trenta).



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

L'eventuale svolgimento della prova di preselezione - in caso di superamento delle 30 (trenta) domande di partecipazione - verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cordenons.

I candidati sono pertanto tenuti a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge n.114/2014 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2 bis della legge n.104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione.

Si specifica che non viene prevista una soglia minima e pertanto verranno ammessi alle prove di selezione esclusivamente i primi trenta candidati che avranno riportato i migliori risultati alle prove di preselezione. Il limite di trenta candidati ammessi sarà superato in caso di situazioni di parità di punteggio.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare punteggio per la graduatoria finale.

La modalità e la durata della prova e i criteri di valutazione della preselezione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

La correzione della prova potrà avvenire anche per mezzo di strumenti informatici. Per espletamento della prova selettiva l'Amministrazione potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.

Per esser ammessi alla preselezione i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante la preselezione i concorrenti non possono comunicare tra loro o con altri, né possono consultare testi di qualsiasi genere, pena l'esclusione dal concorso.

E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede delle prove di telefoni cellulari e di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'orario prestabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove di esame concorsuali sarà esclusivamente pubblicato sul sito on line del Comune di Cordenons.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

PROVE D'ESAME

I candidati che saranno ammessi al concorso a seguito dell'espletamento dell'eventuale preselezione saranno invitati a sostenere – sulla base del seguente ordine - le prove d'esame, che si articoleranno in:

PROVA SCRITTA

Consisterà in una prova scritta atta ad accertare la preparazione culturale del candidato sulle diverse materie del programma. La prova consisterà in una serie di quesiti a risposta sintetica/quiz a risposta multipla o in



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

una elaborazione di un parere o un tema. La prova inoltre richiederà anche la simulazione di un caso concreto concernente le materie oggetto della procedura concorsuale e/o redazione di atti amministrativi.

PROVA ORALE

Il colloquio si svolgerà attraverso la proposta al candidato di domande estratte a sorte, che verteranno sulle materie della prova scritta, nonché sulla simulazione di casi pratici.

Durante la prova orale verrà effettuato, tramite colloquio, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese a livello parlato e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office automation, posta elettronica, internet, ecc...)

La conoscenza dell'inglese e della materia informatica verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

La durata delle prove e i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi, sulla base di parametri che la stessa definirà preventivamente:

- punti 30/30 per la prova scritta
- punti 30/30 per la prova orale

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Per essere ammessi alla prova orale il candidato dovrà conseguire nella prova scritta la votazione minima di 21/30.

Anche la prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30. La conoscenza della materia informatica e dell'inglese verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

1. Prova scritta: consiste nello svolgimento di un elaborato oppure di una serie di domande inerenti le materie d'esame e nella stesura di un atto amministrativo o di un parere su un determinato caso specifico o la risoluzione di un caso pratico, nelle seguenti materie:

- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 8 agosto 2000 n. 267 es.m.i.);
- diritto amministrativo;
- nozioni di diritto civile, in particolare modo il Libro I "Delle persone e della famiglia"
- legislazione in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- nozioni in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento a diritti e doveri del dipendente;
- normativa relativa ai Servizi Demografici, in particolare:
 - ✓ normativa anagrafica relativa alla gestione dell'Anagrafe della Popolazione Residente e alla nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, al rilascio di documenti d'identità, alla certificazione, alla gestione migratoria di cittadini comunitari o extracomunitari ed alla gestione delle convivenze di fatto;



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

- ✓ normativa relativa all'Anagrafe degli Italiani Residente all'Estero;
- ✓ ordinamento dello stato civile, con riferimento alla gestione degli atti di nascita, matrimonio e unioni civili, cittadinanza, riconoscimento di figli, separazioni e divorzi, morte e autorizzazioni di polizia mortuaria, cremazione, dichiarazione anticipata di trattamento (DAT);
- ✓ applicazione dell'imposta di bollo alla certificazione ed agli atti amministrativi;
- ✓ autenticazione di sottoscrizioni e copie;
- ✓ normativa relativa al servizio elettorale.

2. Prova orale:

- colloquio sulle materie della prova scritta
- verifica idoneità informatica e linguistica: nell'ambito della prova orale verrà verificata l'idoneità informatica e quella linguistica in relazione, rispettivamente, alla conoscenza ed utilizzo di programmi informatici ed alla conoscenza della lingua inglese.
La conoscenza della materia informatica e dell'inglese verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

La durata delle prove e i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

EVENTUALE PROVA DI PRESELEZIONE: giovedì 23 giugno 2022 ore 10.00

PROVA SCRITTA: martedì 28 giugno 2022 ore 10.00

PROVA ORALE: lunedì 4 luglio ore 12.00

Tutte le comunicazioni relative all'eventuale preselezione e relativa alla sede di svolgimento delle prove, nonché gli esiti delle stesse saranno effettuate esclusivamente attraverso il sito internet del Comune di Cordenons.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove scritte, senza altro avviso od invito, nei giorni indicati, muniti di idoneo documento di identità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame che verranno comunicati saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

L'elenco dei candidati che avranno superato l'eventuale prova preselettiva e che saranno ammessi alla prova scritte sarà pubblicato sul sito del Comune di Cordenons.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e che saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito del Comune di Cordenons..



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione.

Durante le prove i concorrenti non possono comunicare tra loro o con altri, né possono portare e consultare testi di alcun genere, appunti, manoscritti, pubblicazioni di qualunque specie, testi di legge commentati e non, pena l'esclusione dal concorso.

E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede delle prove di telefoni cellulari e di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

Eventuali modificazioni del calendario o dei luoghi di svolgimento saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Espletate le prove, la Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito sulla base dei voti riportati nelle prove. Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenza e precedenza previsti dalla vigente normativa e dal presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Cordenons, oltre che sul sito istituzionale. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per assunzioni nel medesimo profilo professionale, a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno o con un regime diverso da quello previsto nel presente bando entro il limite temporale di validità della stessa, per la copertura di posti vacanti di pari categoria previsti nella dotazione dell'Ente, nei limiti della vigente normativa nazionale e regionale.

Inoltre, ai sensi della normativa vigente, altri Enti Locali potranno utilizzare la graduatoria risultante dalla presente procedura concorsuale – previa intesa con questa Amministrazione – per la copertura di posti vacanti nelle proprie dotazioni organiche, nei limiti della vigente normativa regionale e nazionale.

PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale e di ogni ulteriore disposizioni normativa vigente in materia di finanza pubblica.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione, pena l'impossibilità di costituzione del rapporto di lavoro.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, potrà essere invitato a sottoporsi ad apposita visita medica di accertamento del requisito dell'idoneità fisica necessario per il pieno esercizio delle funzioni proprie del posto messo a concorso, conformemente alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008).

Il difetto del requisito di idoneità fisica alle mansioni della qualifica funzionale, comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso.

RISPETTO DEL D.LGS 198 DEL 2006

Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

DISPOSIZIONI GENERALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line del Comune di Cordenons, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

E' consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale.

I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni sono sanzionati a termini di legge.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione entro e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Cordenons si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni relativamente al bando di concorso, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio personale del Comune di Cordenons - Tel. 0434 586945/921.

Il Segretario Generale
dott.ssa Gennj Chiesura
(firmato digitalmente)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e degli artt. 13 Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali, dati relativi a condanne o procedimenti penali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato.

Tali dati saranno trattati dall'ente locale e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del personale e potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

I dati saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande e di preselezione. Le medesime informazioni quindi potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione e l'eventuale utilizzo della graduatoria da parte di altra Pubblica Amministrazione.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Analoghi obblighi saranno oggetto di specifica clausola nei rapporti con i soggetti esterni incaricati dello svolgimento delle procedure concorsuali. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'intestato ente

Informa



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Cordenons, in persona del legale rappresentante - Sindaco

Piazza della Vittoria 1 – 33084 Cordenons

PEC: comune.cordenons@legalmail.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

Tel. 0424566112 - Email: susanna.greggio@gtastudio.eu - PEC: susanna.greggio@ordineavvocativicenza.it

Finalità del Trattamento

Reclutamento di risorse umane.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale – Area Servizi Finanziari

Sede operativa : Comune di Cordenons in Piazza della Vittoria, 1

Tel. 0434 586921/945

mail: personale@comune.cordenons.pn.it

Al Comune di Cordenons
P.zza della Vittoria, 1
33084 CORDENONS (PN)

comune.cordenons@legalmail.it

**OGGETTO: DOMANDA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA
PER COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO
DA ASSEGNARE ALL'AREA SERVIZI AL CITTADINO.**

Il/la sottoscritto/a: nomecognome

nato/a il codice fiscale

residente in via n. Comune.....Prov. (.....) c.a.p.....

telefono cellularee mail P.E.C.

presa visione dell'avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un
istruttore direttivo amministrativo – cat. D – posizione economica D1 – da inserire presso l'Area
Servizi al cittadino del Comune di Cordenons e di ogni norma in esso contenuta che espressamente
accetta

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui sopra.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e
consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e di
dichiarazioni mendaci

DICHIARA

[] di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici e di essere
iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

(per i cittadini appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) di essere cittadino/a di _____
(Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
o di provenienza (specificare)....., e di avere adeguata conoscenza della lingua
italiana;

ovvero

(per i cittadini appartenenti ad uno Stato Terzo) di essere:

- familiare di cittadini di Stato appartenente all'Unione Europea e non avente la cittadinanza
di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e
di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- cittadino di Paesi terzi e titolare di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, fatte salve le eccezioni previste dalle vigenti disposizioni legislative e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;

☐ di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

☐ di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati, non essere stato interdetto da pubblici uffici, destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

☐ di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)

☐ di possedere l'idoneità fisica e psico attitudinale all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale della presente selezione;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, come richiesto dal Bando di concorso, conseguito nell'anno accademico _____, presso _____, in data _____;

☐ di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" senza limitazioni;

☐ di avere adeguata conoscenza delle seguenti apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse in ambito di office automation:
.....

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio.....

☐ di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
.....

☐ di essere a conoscenza delle modalità delle prove d'esame come indicate nel bando di selezione;

☐ che il recapito cui devono essere inviate tutte le comunicazioni è il seguente:

☐ di voler usufruire, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992 e della legge 68/1999, durante le prove:

- a) dell'ausilio di _____
- b) dei tempi aggiuntivi di _____

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, il Comune di Cordenons (PN), al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, secondo le modalità e per le finalità indicate nell'avviso di selezione.

- Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale;

Luogo e data

.....

(Firma leggibile)

.....