



CITTA' DI CORDENONS

Medaglia di Bronzo al V.M.

Provincia di Pordenone

AREA SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA - SERVIZIO SPORT

Prot. nr. 14668

Del 23 luglio 2009

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

CIG: 0350404A84

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI VIA PONTE DEL VADO

In esecuzione alla determinazione del Responsabile Servizio Sport n. 862 del 22.07.2009 è indetta procedura aperta per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo di Via Ponte del Vado e relative pertinenze. Trattasi di appalto di servizio sotto soglia da aggiudicare mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 e 55, comma 5, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del citato decreto.

INDIRIZZO ENTE APPALTANTE:

Comune di Cordenons - Piazza della Vittoria n°1 – 33084 Cordenons - Pordenone

Telefono 0434 586939 – Fax 0434-586918

orari: dalle ore 10.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 del lunedì e giovedì;

Posta elettronica: me.zerio@comune.cordenons.pn.it

Sito Internet: www.comune.cordenons.pn.it

OGGETTO:

Con l'espletamento della presente procedura aperta si intende affidare la gestione dell'impianto sportivo di Via Ponte del Vado e relative pertinenze.

La gestione dovrà assicurare il funzionamento del suddetto impianto alle condizioni stabilite nel capitolato d'oneri ed è comprensiva:

- di ogni operazione amministrativa, tecnica, economica necessaria a rendere il servizio efficace ed efficiente;
- della manutenzione ordinaria dell'impianto;
- della gestione degli impianti e delle attrezzature;
- della pulizia,
- del mantenimento e rispetto delle condizioni di sicurezza relative all'impianto stesso.

IMPORTO A BASE DI GARA:

Ai sensi dell'art.6 del Capitolato d'oneri, il corrispettivo a base d'asta è determinato a corpo nel seguente importo corrisposto dall'Amministrazione per l'esecuzione dei servizi indicati nel capitolato d'oneri:

- anno 2009 (importo annuale/mesi di validità - periodo dalla data di affidamento al 31.12.2009): € 5.000,00 più Iva 20%.
- anno 2010 (periodo 01.01.2010 al 31.12.2010): € 15.000,00 + Iva 20%.
- anno 2011 (periodo 01.01.2011 al 31.12.2011): € 15.000,00 + Iva 20%.
- anno 2012 (importo annuale/mesi di validità - periodo 01.01.2012 al 30.06.2012): € 7.500,00 + Iva 20%.

Valore complessivo onnicomprensivo stimato per l'intero periodo Iva esclusa € 42.500,00, IVA al 20% inclusa € 51.000,00.

FINANZIAMENTO:

Bilancio ordinario

CATEGORIA DEL SERVIZIO:

Categoria n. 26 di cui all'allegato II B del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" rif. CPV n. 92610000-0. Ai sensi dell'articolo 20 del richiamato D.Lgs. 163/2006 l'appalto è disciplinato esclusivamente dagli articoli 65, 68 e 225 e dalle disposizioni del presente bando.

REQUISITI DEI PARTECIPANTI:

Possono partecipare alla gara:

a) Società Sportive, Associazioni sportive, Gruppi ed Associazioni sportive dilettantistiche, così come definite dalla legge n. 398/1991 modificata dall'art. 90 della legge n. 289/2002, affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI, gli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, le federazioni sportive nazionali affiliate al CONI. I concorrenti devono essere operanti sul territorio comunale da almeno un anno per le attività risultanti dai relativi atto costitutivo e Statuto;

b) I concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 dello stesso Codice, nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, iscritti alla CCIAA o analogo registro professionale dello stato U.E. per attività relative alla gestione di palestre ed impianti sportivi.

E' ammesso il raggruppamento di concorrenti così come previsto dalla normativa vigente. Le singole Imprese, Società, Gruppi, Associazioni, Enti, Federazioni, facenti parte del raggruppamento temporaneo eventualmente risultato aggiudicatario, devono conferire mandato speciale di rappresentanza ad una di esse in qualità di capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario o del GEIE rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (articolo 37, comma 13, del D.Lgs n. 163/2006). Il mancato rispetto da parte dell'appaltatore di tali prescrizioni rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per l'Ente di richiedere la risoluzione del contratto.

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 2, D.Lgs. 163/06, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Secondo quanto previsto dal medesimo art. 34, comma 2, D.L.g.s. 163/06, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che non dichiarino di non trovarsi in alcuna situazione di collegamento di tipo sostanziale con altro concorrente, tale che, sulla base di univoci elementi, le relative offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto indicato dall'art. 36, comma 5, del D.L.g.s. 163/06, è vietata la contemporanea partecipazione alla gara da parte del consorzio stabile e dei consorziati.

Secondo quanto indicato dall'art. 37, comma 7, D.L.g.s. 163/06, è vietata la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario.

CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno dichiarare:

- l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché delle ulteriori cause di esclusione previste da altre disposizioni di legge vigenti in materia o che comunque determinano l'incapacità a contrarre con la P.A. Si evidenzia che l'insussistenza delle condizioni previste dall'art 38 comma 1 lettere b) e c) dovranno essere dichiarate anche da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
- di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver procedimenti penali a proprio carico;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di servizio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, qualora dovuti;

- di aver preso conoscenza delle caratteristiche tutte, strutturali e funzionali dell'impianto sportivo oggetto di gara di cui si intende appaltare la gestione e di accettarlo così come si configura al momento di presentazione dell'offerta;
- di aver una struttura organizzativa adeguata ad assicurare il servizio.

DURATA:

La durata dell'affidamento avrà decorrenza dalla data di comunicazione di aggiudicazione e scadenza al giorno 30.06.2010 con la possibilità di proseguire il contratto per gli anni 2011 e 2012 ripetendo il servizio qualora, ad insindacabile giudizio del Comune di Cordenons sia stato eseguito un servizio di qualità, efficace ed efficiente, tempestivo e corretto, con piena soddisfazione dell'Ente. In base al disposto dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, verificandosi tale condizione la comunicazione del rinnovo sarà inviata per iscritto entro il 31.04.2010.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere all'affidamento della concessione anche in pendenza della stipula del contratto.

L'affidamento potrà essere prorogato, previo provvedimento espresso dell'Amministrazione, per un massimo di 6 (sei) mesi nelle more dello svolgimento della procedura per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario dell'impianto sportivo in oggetto.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER PARTECIPARE ALLA GARA:

Per partecipare alla gara gli interessati in possesso dei richiesti requisiti dovranno far pervenire, all'indirizzo specificato al successivo punto che indica anche le modalità ed i termini, un plico debitamente sigillato (*) e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PONTE DEL VADO".

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre distinte buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti anch'esse all'esterno, in relazione al rispettivo contenuto, l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e le seguenti diciture:

BUSTA A "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PONTE DEL VADO - Documentazione"

BUSTA B "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PONTE DEL VADO - offerta tecnica"

BUSTA C "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PONTE DEL VADO - offerta economica".

(*) per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta su materiale o plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

CONTENUTO BUSTA LETTERA A - DOCUMENTAZIONE:

Nella busta contrassegnata con la lettera A dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati:

- **istanza di partecipazione alla gara** resa in carta legale ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore autorizzato (**in tal caso dovrà essere allegata anche la copia della procura rilasciata al firmatario**), utilizzando lo schema allegato predisposto dalla stazione appaltante (**modello 1**).

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

Non è consentito ai concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti;

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa su carta semplice con le forme di cui al D.P.R. 445/2000, successivamente verificabile, completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittori, utilizzando lo schema allegato predisposto dalla stazione appaltante (**modello 2**);

Si precisa che secondo quanto previsto dall'art. 74, comma 3, del D.Lgs. 163/06, l'utilizzo dei moduli non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nel modello.

- **copia del Capitolato d'oneri e del bando di gara**, firmati in ogni pagina dal legale rappresentante in segno di integrale accettazione;

(obbligatorio per soggetti a carattere d'Impresa) allegare copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o dichiarazione sostitutiva del certificato, resa ai sensi del D.P.R.445/2000;

obbligatorio per Associazioni sportive allegare:

- a) copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto redatti in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o registrata in cui sia fatto esplicito richiamo alla promozione ed alla divulgazione della pratica sportiva;
- b) nel Caso di Società ed Associazioni sportive, documento di affiliazione a federazioni Sportive o Enti di Promozione riconosciuti dal CONI;

- **copia fotostatica di documento di identità** in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

CONTENUTO BUSTA LETTERA B - OFFERTA TECNICA:

Nella busta contrassegnata con la lettera B dovrà essere inserita l'offerta tecnica che deve essere priva di alcun riferimento ad indicazioni di natura economica pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica, compilata seguendo la traccia fornita dall'Amministrazione Comunale (modello **allegato 3**), sottoscritta in tutti i fogli dal legale rappresentante del concorrente, dovrà contenere tutti gli elementi utili alla valutazione qualitativa.

L'amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai concorrenti.

CONTENUTO BUSTA LETTERA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta contrassegnata con la lettera C dovrà essere inserita l'offerta economica in regola con le vigenti norme sul bollo, compilata sul fac-simile fornito dall'Amministrazione Comunale (**modello allegato 4**), indicante il prezzo complessivo offerto per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo (IVA di legge esclusa). Tali prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per il Comune.

Sullo stesso foglio dell'offerta dovrà essere riportata l'espressa menzione che il concorrente accetta integralmente tutte le condizioni specificate nel presente bando e negli atti richiamati, con particolare riferimento al capitolato d'oneri.

L'offerta dovrà essere in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base di gara, non dovrà contenere né riserve, né condizioni, o essere espressa in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri, pena l'esclusione.

Tutti i documenti contenuti nelle tre buste dovranno essere redatti in lingua italiana.

L'amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai concorrenti.

MODALITA' E TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 20 agosto 2009** al seguente indirizzo: **Comune di Cordenons, Ufficio Protocollo, Piazza della Vittoria n.1 – 33084 Cordenons (Pordenone)**.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione. Oltre detto termine non saranno accettate altre offerte anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Il plico giunto a destinazione non può essere ritirato, sostituito, integrato o comunque modificato.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione dell'offerta farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento apposta sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Cordenons.

Le modalità di invio del plico sono a libera scelta del concorrente tra servizio postale mediante raccomandata, ovvero mediante corriere o agenzia autorizzata o personalmente tramite consegna all'Ufficio Protocollo. In quest'ultimo caso l'Ufficio è aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 – lunedì e giovedì anche dalle ore 17,00 alle ore 18,00.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI GARA:

L'Amministrazione Comunale provvederà all'aggiudicazione con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n.163 del 12 Aprile 2006.

La valutazione delle offerte è effettuata da un'apposita Commissione di gara che ha a disposizione un punteggio complessivo di punti 100/100 e procederà alla valutazione delle offerte secondo i criteri di valutazione di seguito specificati:

Criterio	PUNTI
ELEMENTO A) Qualità dell'offerta tecnica	60
ELEMENTO B) Offerta economica	40
Totale	100

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà realizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punti attribuiti per l'elemento A) e per l'elemento B).

Nel caso di parità di punteggio complessivo tra due offerte l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio per la qualità (Elemento A). Nel caso di ulteriore parità di punteggio tra offerte tecniche equivalenti, per l'aggiudicazione si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 secondo comma del R.D. n. 827/24.

Ai fini della valutazione del criterio "qualità dell'offerta tecnica" i 60 punti massimi saranno attribuiti, sulla base di quanto dichiarato dai concorrenti se ritenuto pertinente con l'oggetto della gara, utilizzando gli indicatori di seguito illustrati.

Qualora i concorrenti con l'offerta tecnico qualitativa non raggiungessero almeno punti 36 su 60 punti previsti quale punteggio massimo, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, non sarà ammessa al proseguo della gara consistente nella successiva fase di apertura e valutazione economica.

indicatori	descrizione	punteggio
Modello di servizio	Si farà riferimento alla modalità di conduzione e manutenzione delle strutture e degli impianti, rapporti con l'utenza, prenotazione impianto ecc..... La proposta dovrà essere conforme a quanto richiesto dal capitolato	da 0 a 30 punti
Modello organizzativo	Si farà riferimento al modello organizzativo, al personale dipendente e volontario, alla dotazione strumentale, al radicamento con il territorio, a forme di collaborazione con l'associazionismo sportivo presente nel territorio, ecc....	da 0 a 10 punti
Capacità gestionali	Si farà riferimento all'esperienza maturata con buon esito negli ultimi 5 anni (2004-2005-2006-2007-2008) intesa come gestione di impianti analoghi e con caratteristiche simili per un importo annuo non inferiore a € 10.000,000 IVA esclusa	da 0 a 10 punti
Ampliamento offerta	Si farà riferimento ad eventuali migliorie proposte con costi zero a carico dell'Amministrazione finalizzate all'efficienza ed alla funzionalità degli impianti, ampliamento dell'arco orario e/o del calendario, disponibilità di attrezzature, altre attività aggiuntive orientate all'integrazione sociale/culturale, comunque eccedenti quanto previsto dal capitolato d'oneri	da 0 a 10 punti

Offerta economica

importo più basso (massimo ribasso) il punteggio massimo definito in punti 40.

Relativamente alla valutazione dell'economicità delle altre offerte la stessa risulterà dal rapporto tra il prezzo più basso offerto, inteso come corrispettivo complessivo Iva esclusa, moltiplicato per il coefficiente attribuito al fattore prezzo ed il prezzo in considerazione, mediante applicazione della seguente formula matematica:

$$Pa = \frac{pi \times 40}{po}$$

dove

Pa sta per punteggio da attribuire

pi sta per prezzo inferiore offerto

po sta per prezzo offerto preso in considerazione.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune di Cordenons.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta purché ritenuta valida. Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti ferma restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo, nella graduatoria formulata nel relativo verbale della Commissione giudicatrice approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. In mancanza di concorrenti in graduatoria si procederà a trattativa diretta.

Entro i termini di validità dell'offerta economica il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

SVOLGIMENTO DELLA GARA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le operazioni di gara avranno inizio lunedì 24 agosto 2009 – ore 9.30 presso la Sede Municipale di piazza della Vittoria n. 4 in una sala del Comune. La Commissione procederà in tale sede alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, del giorno di ricezione e per ognuno, in ordine di arrivo, alla presenza delle tre buste interne, all'apertura della busta "A" per la constatazione della presenza dei documenti richiesti, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione ed alla validazione della documentazione ai fini dell'ammissione dei partecipanti alla gara.

Alla prima seduta, nonché a quella fissata per l'apertura delle offerte economiche, sono ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o i loro incaricati muniti di delega scritta.

Terminate queste operazioni si conclude la fase pubblica della gara e la commissione valuterà, per i soli concorrenti ammessi, in seduta riservata ed a porte chiuse, l'offerta qualitativa - busta lettera B - assegnando i punteggi con le modalità indicate nel presente bando.

Successivamente (in data che sarà comunicata ai concorrenti via fax o e-mail da loro indicati. Saranno altresì comunicate mediante fax/e-mail le date di eventuali ed ulteriori sedute pubbliche) la Commissione procederà in seduta pubblica alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura e valutazione dell'offerta economica - busta lettera C assegnando i punteggi con le modalità indicate nel presente bando.

La Commissione procederà infine al calcolo del punteggio definitivo sommando i punteggi ottenuti dai singoli concorrenti in relazione all'offerta tecnica ed a quella economica.

Sulla base del punteggio complessivo attribuito alle singole offerte, e salvo che la Commissione debba essere riconvocata per la verifica delle offerte anomale, sarà formulata la graduatoria di merito per l'aggiudicazione.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato come indicato nel presente bando.

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria ed il relativo esito definitivo sarà formalizzato, dopo gli adempimenti di legge, con apposita determinazione del responsabile del servizio.

Il vincitore si intende vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione.

La Commissione si riserva di posticipare l'ora e/o la data di svolgimento della gara senza che i partecipanti possano opporre alcun diritto o interesse a riguardo.

ESCLUSIONE DALLA GARA:

Saranno considerate nulle o non valide le offerte:

- presentate per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito dal presente avviso;
- riportanti offerta in aumento rispetto al corrispettivo a base di gara;
- non contenenti tutte le dichiarazioni e/o i documenti previsti dal presente avviso;

- con punteggio relativo all'offerta tecnica inferiore a 36 punti su 60;
- sottoposte a condizioni, termini e/o presentate con modalità difformi da quelle del presente avviso.

Saranno esclusi i plichi che, a insindacabile giudizio del presidente della commissione di gara, risultino palesemente manomessi e che, per le modalità di chiusura utilizzate, non diano garanzia di autenticità e segretezza dell'offerta.

VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerta presentata, che presuppone l'accettazione di tutte le condizioni di cui agli atti di gara, vincola l'offerente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, anche in pendenza dell'approvazione dell'avvenuta aggiudicazione, che verrà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio.

L'affidatario è tenuto ad assicurare il servizio anche nelle more del perfezionamento del contratto.

STIPULA DEL CONTRATTO E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione inviterà l'affidatario a produrre nei termini indicati dallo stesso invito la documentazione e gli atti necessari alla stipula del contratto.

Prima della stipulazione saranno fatti a carico dell'affidatario gli accertamenti previsti dalle norme antimafia e verranno effettuate, a cura dell'amministrazione comunale, le verifiche previste dalla legge sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte.

La stipulazione del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa con intervento del Segretario comunale in qualità di ufficiale rogante. Tutte le eventuali spese di contratto (diritti di segreteria, spese di registrazione, bollo, ecc.....) saranno a carico del soggetto affidatario.

Ove l'Aggiudicatario, nei termini indicati nell'invito di cui sopra non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, o non si sia presentato per la stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e di disporla in favore del concorrente che segue immediatamente nella graduatoria.

La mancata sottoscrizione del contratto per inadempienze imputabili all'affidatario comporterà l'azione legale per il risarcimento dei danni e l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

GARANZIE RICHIESTE:

Il concorrente affidatario è obbligato a stipulare idonee polizze assicurative di cui all'art. 18 del capitolato d'onori.

A garanzia del regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali il concessionario dovrà costituire, mediante fideiussione bancaria, assicurativa o negli altri modi previsti dalla legge, deposito cauzionale definitivo pari al 10% del corrispettivo complessivo della gestione.

Il concorrente aggiudicatario dovrà produrre tale documentazione entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, e comunque prima dell'inizio del servizio con le modalità di cui all'articolo 18 del capitolato d'onori.

RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI: Tutti i documenti e certificati presentati dall'affidatario saranno trattenuti dalla stazione appaltante. I certificati ed i documenti presentati dai concorrenti non aggiudicatari saranno restituiti, una volta effettuata l'aggiudicazione del servizio.

Si precisa che a nessun partecipante alla gara, aggiudicatario o meno, verrà corrisposto dal Comune alcun rimborso per la proposta gestionale-organizzativa presentata.

SOPRALLUOGO:

I soggetti che intendono prendere parte alla gara potranno, ai fini della migliore formulazione delle offerte, visionare l'impianto sportivo entro 10 (dieci) giorni prima del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Per ragioni organizzative la suddetta visita dovrà essere necessariamente e preventivamente concordata con l'Ufficio.

Gli interessati possono prenotarsi via telefonica al numero 0434/586939 o 586933 nei giorni feriali ed in orario d'ufficio, dalle ore 10.00 alle 12.30, escluso il sabato oppure tramite fax al nr 0434586918 o via e-mail al seguente indirizzo me.zerio@comune.cordenons.pn.it.

STATO DELL'IMPIANTO:

L'impianto viene consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova alla data di pubblicazione del bando.

CONSULTAZIONE E RICHIESTA RILASCIO DOCUMENTI DI GARA:

Fino alla scadenza del bando i concorrenti interessati potranno visionare i documenti di gara (capitolato d'oneri, modulistica) presso l'Ufficio Sport del Comune o potranno consultarli e scaricarli dal sito internet del Comune alla pagina: www.comune.cordenons.pn.it.

Le planimetrie possono essere visionate sempre presso l'Ufficio Sport previo appuntamento.

DISPOSIZIONI FINALI:

L'amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai concorrenti.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia al capitolato d'oneri e ad ogni altro provvedimento inerente la presente procedura.

Si informa, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 che i dati, anche sensibili, forniti dalle Imprese concorrenti, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente procedura con strumenti manuali, elettronici, informatici e telematici, in conformità alle norme vigenti in materia di appalti pubblici.

Il presente bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet dell'Ente www.comune.cordenons.pn.it

Altre informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica me.zerio@comune.cordenons.pn.it.

A seguito di attribuzione del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) avvenuta in data 22.07.2009 da parte dei concorrenti non è dovuto pagamento di alcun contributo.

Cordenons, lì 23 luglio 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT
F.to Maria Elena Zerio