

**Al Sig. SINDACO**  
DEL COMUNE DI  
CORDENONS (PN)

**Oggetto: RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA CENTRO CULTURALE ALDO MORO  
PER CELEBRAZIONE MATRIMONIO CIVILE/UNIONE CIVILE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

In relazione al matrimonio civile/unione civile che intende contrarre con:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Che la celebrazione del matrimonio/unione civile abbia luogo presso il Centro Culturale Aldo Moro il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ in:

- 1) Sala Consiliare "Domenico De Benedet" (198 posti),
- 2) Sala Verde (35 posti);

Previa autorizzazione dell'Ufficio di Stato Civile e dietro versamento della relativa tariffa fissata con D.G.C. n. 183/2007, secondo modalità che verranno successivamente indicate.

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA** inoltre di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura secondo quanto previsto dal vigente regolamento comunale per l'uso degli immobili di proprietà comunale siti in via Traversagna approvato con DCC n. 18/2003.

**SI IMPEGNA** a provvedere alla pulizia del materiale (riso, confetti, coriandoli, petali di fiori ecc...) che eventualmente dovesse essere disperso negli spazi situati all'esterno dell'edificio dove si svolge la celebrazione e si dichiara consapevole del divieto di lancio/dispersione del suddetto materiale all'interno della struttura.

Cordenons, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_