

DOMANDA RILASCIO/RINNOVO AUTORIZZAZIONE E CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI

Numero Protocollo



Foto

Al sig. **Sindaco**
del Comune di Cordenons
Piazza della Vittoria, 1
33084 CORDENONS (PN)

Il/La sottoscritt

nat a

il

e residente a

in via

n°

telefono _____, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 79 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di aver preso visione delle informazioni di cui all'articolo 13 e a7 del Dlgs. 196/2003 retro riportate, e, acconsentendo al trattamento dei propri dati personali per il fine specifico di tale richiesta,

Questa sezione deve essere compilata con i dati del TUTORE/AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO che agisce in nome e per conto dell/la succitato/a richiedente

nato/a a

il

residente a Cordenons (PN) in

via/piazza

n°

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, e sotto la mia personale responsabilità

dichiaro di agire in qualità di:

esercente la potestà genitoriale (in caso di minore)

tutore/amministratore di sostegno (citare gli estremi dell'atto di nomina)

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione e del "Contrassegno di parcheggio per disabili" per la circolazione e sosta di veicoli trasportanti o condotti da persona invalida; a tal fine allega:

- **certificazione medica** rilasciata dall'Ufficio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria, attestante la sussistenza di una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta

- **n: 2 foto tessere recenti**

il rinnovo dell'autorizzazione e del "Contrassegno di parcheggio per disabili" per la circolazione e sosta di veicoli trasportanti o condotti da persona invalida n. _____, scadente il _____;

a tal fine allega:

- **contrassegno scaduto**

- **in caso di rinnovo di permessi temporanei (durata inferiore a 5 anni)** – certificazione medica rilasciata dall'Ufficio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria, attestante la sussistenza di una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta

- **in caso di rinnovo di permessi permanenti (durata di 5 anni)** – certificazione medica del proprio medico curante attestante il persistere delle gravi difficoltà deambulatorie.

- **n: 2 foto tessere recenti**

A tale scopo, in sostituzione della certificazione medica, allega dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in quanto riconosciuto invalido civile ai sensi della L. 104/92, attestante la sussistenza di una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.

Allega, inoltre, fotocopia della carta d'identità dell'interessato e del firmatario se persona diversa e, in caso di autorizzazioni temporanee, anche n. 2 marche da bollo.

Firma

Data

Decreto Legislativo n.196/2003
art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Decreto Legislativo n.196/2003
art. 13 - Informativa

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: rilascio o rinnovo contrassegno di parcheggio per disabili (art. 381 D.P.R. N.495/1992)
1. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il rilascio dell'autorizzazione alla sosta su zona invalidi e relativo contrassegno e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata accettazione della vs. richiesta.
3. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione
4. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cordenons
5. Il responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Locale del Comune di Cordenons. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003 di cui sopra.