



# CITTA' DI CORDENONS

*Medaglia di Bronzo al V.M.*

*Provincia di Pordenone*

## DECRETO N. 13

**OGGETTO:** dott.ssa Roberta Magris - Incarico Responsabile di Servizio - titolare di P.O. dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria, per l'anno 2014.

### II SINDACO

Considerato che con deliberazione consiliare n. 92 del 10.08.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sono stati approvati gli strumenti della programmazione economico-finanziaria per l'esercizio 2013 e triennale 2013-2015;

Richiamato il Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii. in materia di poteri attribuiti al Sindaco in ordine alla nomina dei Responsabili di Servizio, titolari di Posizione Organizzativa;

Ricordato che l'art. 42 del CCRL del 07.12.2006, e ss.mm.ii. prevede tra l'altro, che gli incarichi di Posizione Organizzativa siano conferiti con apposito provvedimento motivato del Sindaco esclusivamente a personale classificato nella Categoria D;

Richiamata la vigente struttura dell'Ente, così come disposta a seguito delle deliberazioni di G.C. n. 154 del 10.10.2011, n. 171 del 03.11.2011, n. 191 del 24.11.2011, n. 112 del 19.06.2012, n. 227 del 27.12.2012, n. 39 del 03.04.2013 e n. 112 del 19.09.2013 contenenti modifiche alla struttura organizzativa e alla dotazione organica dell'Ente;

Richiamati i seguenti decreti sindacali:

- n. 13 del 22.07.2011 di proroga fino al 31.12.2011 dell'incarico e delle funzioni di Responsabile di Servizio - titolare di P.O. - dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria per l'esercizio 2012 alla dott.ssa Roberta Magris (Cat. D);
- n. 30 del 07.11.2011 di redistribuzione di alcuni servizi a seguito della deliberazione di G.C. n. 171 del 3.11.2011 (di modifica non sostanziale della struttura dell'Ente) e di conferma degli incarichi fino al 31.12.2012 alla dott.ssa Roberta Magris (Cat. D) in qualità di Responsabile di Servizio - titolare di P.O. - dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria;
- n. 12 del 28.12.2012 di proroga alla dott.ssa Roberta Magris dell'incarico e delle funzioni di Responsabile di Servizio - titolare di P.O. - dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria dal 01.01.2013 al 31.12.2013 e comunque fino all'emanazione di nuovo decreto;

Ritenuto, al fine di assicurare la continuità dei servizi dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria, di procedere alla proroga dell'incarico e funzioni di cui al succitato decreto sindacale n. 12 del 28.12.2012 alla dott.ssa Roberta Magris per l'esercizio 2014;

Richiamato il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 12 novembre 2012 e successive modifiche;

Richiamato il Dlgs 267/2000;

Richiamato il Dlgs 165/2001;

Tutto ciò premesso;

## DECRETA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante del presente atto;
2. di prorogare, visto l' art. 42 del CCRL 07.12.2006, alla dott.ssa Roberta Magris, dipendente di ruolo inquadrata nella cat. D p.e. D7, l'incarico e le funzioni di Responsabile di Servizio - titolare di P.O. - dell'Area Servizi al Cittadino e dei Servizi archivio, protocollo, messi, centralino e portineria conferito con proprio decreto sindacale n. 12 del 28.12.2012, dal 01.01.2014 al 31.12.2014 e comunque fino all'emanazione di nuovo decreto;
3. di rinviare alla deliberazione di G.C. n. 172 del 07.11.2011 e ad eventuali successive modifiche della stessa, per l'attribuzione della retribuzione di posizione per la P.O. in argomento, sempre con decorrenza 01.01.2014 e fino al 31.12.2014;
4. di dare atto che l'art. 44, comma 3 del CCRL del 07.12.2006, e ss.mm.ii., stabilisce, che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 4.150,00 ad un massimo di € 10.350,00 annui lordi corrisposti per 13 mensilità;
5. di dare atto inoltre che è prevista (art. 44, comma 6, del CCRL del 07.12.2006) una retribuzione di risultato che non può superare il 35%, né essere inferiore al 15% della retribuzione di posizione attribuita e che la stessa verrà corrisposta a seguito di valutazione annuale, ove l'esito della stessa risulti positivo;
6. di richiamare l'art. 41, commi 5 e 6, del CCRL del 07.12.2006, in merito alla revoca degli incarichi di che trattasi prima della scadenza;
7. di richiamare l'art. 42 del CCRL del 07.12.2006 - comma 4 "Le funzioni di posizione organizzativa sono conferite, a tempo determinato, per un periodo non superiore al mandato elettivo in corso del sindaco all'atto dell'affidamento e comunque non inferiore ad un anno";
8. che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003, il Responsabile di Servizio titolare di P.O. nominato con il presente decreto è altresì responsabile delle banche dati, personali e sensibili esistenti nelle proprie articolazioni organizzative;
9. di informare di quanto sopra le OO.SS. e le R.S.U.;
10. di trasmettere copia del presente decreto alla dott.ssa Roberta Magris, agli Assessori comunali, al Consigliere delegato al personale, al Segretario Generale, al Servizio Gestione del Personale e al Servizio Finanziario per quanto di competenza.

Il presente provvedimento va affisso all'albo pretorio per 20 giorni.

Dalla Residenza Municipale, li 30.12.2013



IL SINDACO

Mario ONGARO