



COMUNE DI CORDENONS

Medaglia di Bronzo al V.M.
(Provincia di Pordenone)

DUPLICATO

informatico di documento informatico

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale del 22-10-2018

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **18:30**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'oggetto sopra specificato, sono presenti:

DELLE VEDOVE Andrea	P
RAFFIN Stefano	P
NETTO Giuseppe	P
BUNA Lucia	P
RECCHIA Laura	P
GARDONIO Silva	P
BALETTI Mauro	P
QUAS Elio	P

con l'assistenza di **VILLACARA Antonio** Segretario Generale del Comune.

Constatato il numero legale, assume la presidenza il Signor **DELLE VEDOVE Andrea** nella sua qualità di sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- di G.C. n. 1 del 11/01/2018 con la quale viene prorogato per l'anno 2018, il Piano esecutivo di gestione;
- di C.C. n. 15 del 28.02.2018 avente ad oggetto: "Approvazione dei documenti di programmazione bilancio di previsione 2018/2020";
- di G.C. n. 75 del 22/05/2017, di attribuzione risorse finanziarie ai Responsabili di posizione organizzativa;
- di G.C. n. 129 del 04/09/2017, di Approvazione piano della prestazione;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Considerato che:

- l'articolo 39, comma 1 lettera a) della Legge Regionale n. 18/2016 prevede l'adozione per gli enti locali di un Piano della prestazione;
- il piano della prestazione comprende le tempistiche le fasi e gli indicatori di risultato riferiti agli obiettivi assegnati;
- con la deliberazione di C.C. n. 16 del 6 marzo 2013 è stato approvato il nuovo regolamento sui controlli interni;
- con deliberazione di C.C. n. 44 in data 30.06.2016 il Sindaco ha presentato al Consiglio Comunale le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
- secondo la logica dell'albero della performance a tali azioni fanno espresso riferimento gli obiettivi operativi assegnati;
- all'iter per la formazione del Piano della prestazione 2017 hanno partecipato il Segretario Generale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ricordato che al Responsabile di area incaricato di posizione organizzativa spetta la gestione delle risorse connesse alle attività e agli obiettivi gestionali assegnati;

Ricordato che l'Amministrazione dovrà procedere anche alla valutazione del Segretario generale quale unico Dirigente;

Visto l'articolo 41, comma 1 lettera a) della Legge Regionale n. 18/2016 che detta i principi anche per la valutazione dei Dirigenti;

Ritenuto di considerare, quali parametri per la valutazione del Segretario Generale, quanto segue:

Prestazione organizzativa relativa alla struttura diretta (Performance di ente) – peso 60%;

Obiettivi specifici – peso 20%:

- Coordinamento dei T.P.O., per il raggiungimento degli obiettivi assegnati a tutte le Aree;

Comportamenti organizzativi – peso 20%;

Ritenuto, inoltre, in via sperimentale, di approvare l'allegata scheda A) per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai singoli T.P.O. per

determinare la percentuale di retribuzione di risultato agli stessi spettante, come previsto dal CCRL 07/12/2016;

La Giunta comunale è ora pertanto chiamata a deliberare sull'individuazione degli obiettivi gestionali da assegnare alle varie Aree e quindi ai rispettivi Responsabili titolari di P.O., e sull'assegnazione degli obiettivi al Segretario generale;

Che in ordine al presente atto, il Segretario Comunale ha svolto la dovuta attività di controllo e valutazione di conformità;

Visto l'art. 48 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, dove sono previste le competenze della giunta;

Visti i pareri favorevoli del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio finanziario in ordine a quella contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

Per le ragioni in narrativa indicate e che qui si intendono interamente riportate

1. di approvare gli obiettivi strategici per l'anno 2018, così come individuati e proposti dall'Amministrazione e sotto riportati:

- Revisione regolamenti;
- Proposte concrete per la costituzione di gruppi di lavoro intersettoriali finalizzati;
- Proposte concrete per sburocratizzare l'azione dell'Ente;
- Definizione questione macello;
- Informatizzazione archivio urbanistica;
- Proposte per l'esternalizzazione dei servizi;
- Customer satisfaction – Progetto e fasi attuative;

2. di approvare, quali parametri per la valutazione del Segretario Generale, quanto segue:

Prestazione organizzativa relativa alla struttura diretta (Performance di ente) consiste nel stretto vincolo tra i risultati raggiunti, o mancanti, della struttura, e le funzioni esercitate dal Segretario Generale – peso 60%;

Obiettivi specifici – peso 20%:

- Coordinamento dei T.P.O., per il raggiungimento degli obiettivi assegnati a tutte le Aree;

Comportamenti organizzativi – peso 20%;

3. di dare atto che la valutazione degli obiettivi assegnati, verrà effettuata secondo quanto disposto dal vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, artt. n. 23 e n. 24;

4. di approvare, in via sperimentale, l'allegata scheda A) per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai singoli T.P.O. per determinare la percentuale di retribuzione di risultato agli stessi spettante, come previsto dal CCRL 07/12/2016, precisando che il risultato viene liquidato sulla base del punteggio conseguito, senza tenere più conto delle fasce;

5. di demandare al Segretario Generale l'attribuzione degli obiettivi in parola alle Aree e ai relativi T.P.O., fissando le tempistiche e le fasi per la misurazione degli obiettivi assegnati e per la valutazione della prestazione dell'ente.

Il Segretario Generale	PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000. 22-10-2018 Il Segretario Generale VILLACARA Antonio
-------------------------------	---

f.to Il Segretario Generale

VILLACARA Antonio

f.to Il Presidente

DELLE VEDOVE Andrea

Copia conforme all'originale

Cordenons 24-10-2018

**Il Resp.le Servizio Segreteria
Ai sensi dell'art.18 D.P.R.445/2000**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PUBBLICAZIONE e ESECUTIVITA'

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione **viene affissa** all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi decorrenti dal 24-10-2018 al 08-11-2018.

Attesta altresì che la stessa viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari.

Ai sensi dell'art.17 – comma 12 - della L.R. n.17/2004 attesto che la presente deliberazione diverrà esecutiva in data **09-11-2018** per compiuta pubblicazione.

Cordenons **24-10-2018**

Duplicato informatico

Cordenons 24-10-2018

Il Resp.le Servizio Segreteria

Ai sensi dell'art.18 D.P.