

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome e Cognome

Maria Elena Lovato

Indirizzo

Via Brusafiera, 12 – 33170 Pordenone (PN) Italia

Telefono

0434/208164

Cellulare: 338/5887974

E-mail

maria.elena.lovato@alice.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

13 dicembre 1970

Sesso

Femminile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

controllo di gestione, contabilità pubblica, metodologie di valutazione del personale

Esperienza professionale

Date

01 dicembre 2008 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario cat. D6, titolare di P.O. Responsabile dell'area Servizi Finanziari

Principali attività e responsabilità

- elaborazione e predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale, del rendiconto di gestione e delle variazioni al bilancio di previsione annuale e pluriennale;
- coordinamento e gestione dell'attività finanziaria e fiscale dell'intera
- amministrazione;
- gestione mutui e studi su finanziamenti;
- attività di coordinamento gestionale dei tributi comunali;
- gestione del personale;
- verifiche e adempimenti collegati al patto di stabilità;
- gestione del contenzioso tributario;
- responsabile unico del procedimento personale e tributi dell'Associazione Intercomunale del Cellina – Meduna.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria 1, 33084 Cordenons (PN)

Tipo di attività o settore

Area Servizi Finanziari

Date

1° luglio 2001 - 1° dicembre 2008

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario cat. D5, titolare di P.O. Responsabile dell'area Risorse Finanziarie

Principali attività e responsabilità	- elaborazione e predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale, del rendiconto di gestione e delle variazioni al bilancio di previsione annuale e pluriennale; - coordinamento e gestione dell'attività finanziaria dell'intera amministrazione; - evasione di adempimenti fiscali; - gestione dei finanziamenti mutui; - gestione delle eccedenze di liquidità presso la tesoreria mediante operazioni di pronti contro termine; - attività di recupero di crediti; - attività di coordinamento gestionale dei tributi comunali; - verifiche e adempimenti collegati al patto di stabilità.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Maniago , Piazza Italia 18, 33085 Maniago (PN)
Tipo di attività o settore	Area Risorse Finanziarie
Date	11 agosto 1998 – 30 giugno 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario cat. D4 , Responsabile dell'area Economico - Finanziaria
Principali attività e responsabilità	- predisposizione del Bilancio di previsione e del Conto Consuntivo; - redazione del Piano esecutivo di gestione e conseguente controllo budgetario; - istruttorie relative a procedure di appalto del settore economico-finanziario; - referente di parte pubblica nella contrattazione decentrata per il rinnovo del contratto di lavoro; - referente per il nucleo di valutazione; - responsabile del contenzioso tributario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Brendola , Piazza Marconi 1, 36040 Brendola (VI)
Tipo di attività o settore	Area Economico - Finanziaria
Date	1 maggio – 10 agosto 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo
Principali attività e responsabilità	- evasione di pratiche riguardanti i tributi comunali in genere e contatti con l'utenza; - analisi della struttura organizzativa e dei centri di responsabilità della del servizio Casa di Riposo; - procedura di accertamento I.C.I.; - gestione in ambiente Windows dell'imposta sul valore aggiunto; - calcoli di convenienza economica sui servizi gestiti direttamente dal comune.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trissino , Piazza XXV Aprile 9, 36040 Trissino (VI)
Tipo di attività o settore	Settore Servizi Finanziari
Date	dicembre 1997 – aprile 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata
Principali attività e responsabilità	- predisposizione in AS400 dei conti COA al fine dell'implementazione del sistema di controllo di gestione ed integrazione dei dati nel sistema informatico aziendale; - elaborazione dati su supporto AS400 ai fini della gestione automatizzata della movimentazione del magazzino.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Manifattura Lane G. Marzotto e Figli S.p.A. , Largo S. Margherita 1, 36078 Valdagno (VI)
Tipo di attività o settore	Uffici Pianificazione e sviluppo ed E.D.P
Istruzione e formazione	
Date	1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia Aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Ca' Foscari - Venezia
Date	1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di ragioneria ad indirizzo amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C. Statale L. Luzzatti - Valdagno

Date	Luglio 2002 – aprile 2003																																								
Titolo della qualifica rilasciata	Tecnico di prodotto formazione relativa al marketing ed all'ingegnerizzazione del prodotto nonché al suo processo di sviluppo.																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione C.U.O.A. , Altavilla Vicentina (VI)																																								
Date	Gennaio - marzo 1998																																								
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di idoneità Corso per l'inserimento di giovani laureati nel mondo della P.A.: formazione relativa ai servizi della P.A. (anche relativamente alle procedure da seguire per la loro erogazione), all'organizzazione degli uffici, alla contabilità degli enti pubblici, ai nuovi approcci di gestione da adottarsi con le normative più recenti. Idoneità conseguita con il giudizio di 60/60 ed elaborato discusso in sede di esame finale del corso dal titolo: "Il Controllo di gestione negli enti locali. Il caso Casa di Riposo del Comune di Trissino";																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comuni di :Recoaro Terme, Valdagno, Cornedo Vicentino, Brogliano, Castelgomberto, Trissino e Consorzio Servizi Integrati della Valle dell'Agno																																								
Date	Luglio 2002 – aprile 2003																																								
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione Il controllo di gestione: formazione relativa ai sistemi di controllo gestionale finalizzati a supportare, attraverso l'impiego integrato di contabilità analitica e di misurazioni extracontabili, di analisi, valutazioni, le decisioni volte a migliorare la razionalità economica dei processi gestiti, nella direzione di superiori livelli di efficacia ed efficienza.																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IAL Friuli Venezia Giulia in collaborazione con la Provincia di Pordenone.																																								
Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua	Italiano																																								
Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>	<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td></tr><tr><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td></tr></table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo																																
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo																																
Inglese																																									
Francese																																									
	(*) <u>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</u>																																								
Capacità e competenze sociali	Predisposizione alla socializzazione e al lavoro di squadra acquisita nell'esperienza lavorativa.																																								
Capacità e competenze organizzative	Capacità di gestire progetti anche complessi e multi settore acquisita da esperienza lavorativa. Capacità di lavorare per obiettivi acquisita da esperienza lavorativa. Capacità di responsabilizzazione verso i risultati acquisita da esperienza lavorativa. Precisione acquisita da esperienza formativa e lavorativa. Capacità di organizzare eventi complessi acquisita da esperienza.																																								
Capacità e competenze tecniche	Conoscenza approfondita della gestione economico, finanziaria ed amministrativa dell'ente locale.																																								
Capacità e competenze informatiche	Utilizzo dei principali programmi per p.c. in ambiente Windows (Word, Excel, Access, Office). Utilizzo di pacchetti operativi per la gestione di progetti (Project Manager). Utilizzo dei principali programmi software Halley e Insiel																																								
Patente	Tipo B																																								
Altre informazioni																																									

Incarichi ricoperti	Aprile 1998 - Aprile 2001 Sindaco effettivo della Farmacia Cooperativa a r. l. Via Largo Marzotto, 1 - Maglio di Sopra – 36078 Valdagno (VI).
	Aprile 1999 - Aprile 2001 Vice Presidente della Società Mutuo Soccorso “OPERAI LANIFICIO V.E. MARZOTTO” Via Manin, 26 - 36078 Valdagno (VI).
	Ottobre 2002 - ottobre 2007 Componente del collegio dei revisori dei conti delle istituzioni scolastiche dell'ambito n. 23 (Direzione didattica di Maniago, Istituto Comprensivo di Montereale, Istituto Superiore "L.S. Torricelli" e I.P. "Zanussi" di Maniago) in rappresentanza degli enti locali.
	Ottobre 2002 - ottobre 2007 Componente del collegio dei revisori dei conti delle istituzioni scolastiche dell'ambito n. 24 (Istituto Comprensivo di Meduno, di Travesio e scuola media G. Marconi di Maniago) in rappresentanza degli enti locali.
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" <u>per la sola visione</u> ed ai soli fini dell'art. 11 del D. Lgs. n. 150 del 2009.
Firma	Maria Elena Lovato